



**ORIGINALE**

Mod\_fdgc\_1\_21

DIPARTIMENTO/AREA: **WELFARE**

SERVIZIO: **POLITICHE DI INCLUSIONE SOCIALE**

ASSESSORATO: **POLITICHE SOCIALI**

**SG: 416 del 13/10/2022**

**DGC: 452 del 13/09/2022**

**Cod. allegati: 1123\_004**

Proposta di deliberazione prot. n° 14 del 13/10/2022

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 392**

**OGGETTO:** Approvazione delle linee guida per la procedura operativa del Dopo Di Noi - COPROGETTAZIONE

Il giorno 13/10/2022, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Dieci Amministratori in carica:

**SINDACO:**

*Gaetano MANFREDI*

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**ASSESSORI:**

*Laura LIETO*  
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Paolo MANCUSO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Pier Paolo BARETTA*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Antonio DE IESU*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Teresa ARMATO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Edoardo COSENZA*

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

*Vincenzo SANTAGADA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Maura STRIANO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Emanuela FERRANTE*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Luca TRAPANESE*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Chiara MARCIANI*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

**Il Segretario Generale**  
*Dr.ssa Monica Cinque*

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore alle Politiche Sociali

**Premesso Che**

- la Legge 22 giugno 2016, n. 112 "Disposizioni in materia di assistenza in favore delle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare" crea una nuova cornice normativa e strumenti giuridici finalizzati a garantire una effettiva continuità nel percorso di vita delle persone con disabilità grave, di massima autonomia e indipendenza anche successivamente al venir meno delle figure genitoriali o perché gli stessi non siano in grado di fornire l'adeguato sostegno nonché in vista del venir meno del sostegno familiare, attraverso la progressiva presa in carico della persona interessata già durante l'esistenza di vita dei genitori;
- La Regione Campania, con D.G.R. n. 610 del 03/10/2017, ha adottato gli indirizzi di programmazione per l'attuazione degli interventi e servizi per l'anno 2017 e ha pubblicato il Decreto Dirigenziale n. 2 del 12/01/2018 avente ad oggetto: Avviso Pubblico per la selezione di progetti personalizzati per il "Dopo di Noi" per persone con disabilità senza il necessario supporto familiare (Legge 22 giugno 2016, n. 112 - azioni a, b, c degli Indirizzi di Programmazione 2016 e 2017);
- con Determinazione Dirigenziale n. 22 del 4/7/2018, Il Comune di Napoli, in attuazione del D.D. N. 2 del 12/01/2018, ha predisposto un Avviso Pubblico per la presentazione delle istanze volte alla realizzazione di progetti personalizzati (in favore di persone con disabilità grave valutati da un'apposita Commissione e trasmessi in Regione per la loro approvazione), la cui costruzione verte su obiettivi specifici (percorsi programmati di accompagnamento per l'uscita dal nucleo familiare di origine ovvero per la deistituzionalizzazione Azione a; interventi di supporto alla domiciliarità in soluzioni alloggiative Azione b; interventi volti a sostenere i costi per accoglienze residenziali in situazioni di pronto intervento Azione c.);
- in attuazione del D. D. n. 148 del 23/10/2017, la Regione Campania ha, altresì, adottato gli indirizzi di programmazione per l'attuazione di interventi di realizzazione di innovative soluzioni alloggiative mediante il possibile pagamento degli oneri di acquisto, di locazione, di ristrutturazione e di messa in opera degli impianti e delle attrezzature necessari per il funzionamento degli alloggi, anche sostenendo forme di mutuo aiuto tra persone con disabilità (azione d);
- In attuazione del **D.D.N. 443 del 21 ottobre 2019**, la Regione Campania ha confermato, per l'annualità 2018, le medesime indicazioni e procedure fornite dall'Avviso Pubblico ex D. D. n. del 12/01/2018, precisando che le proposte progettuali possono riguardare solo ed esclusivamente le azioni a e b e con Determina n.10 del 28/04/2020 il Comune di Napoli ha preso atto del D.D. n. 443 del 21 ottobre 2019 della Regione Campania e ha proceduto a rettificare l'Avviso Pubblico;

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

- sia per l'azione d, che per gli indirizzi di programmazione 2016/2017 e 2018 per le azioni a, b, c, il Comune di Napoli ha utilizzato l'intera somma assegnata;
- la Regione Campania, con D. G. R. n. 266 del 03/06/2020, ha adattato gli indirizzi di programmazione per l'attuazione degli interventi e servizi per l'anno 2019 e con D. D. N. 12 del 20 gennaio 2021, ha ripartito ed impegnato la somma di euro 5.688.540,00 in favore dei Comuni capofila/Consorzi degli Ambiti Territoriali della Regione Campania sulla base della quota di popolazione territoriale nella fascia d'età 18-64 per l'Annualità 2019;
- per gli indirizzi di programmazione, ovvero annualità 2019, il Comune di Napoli è risultato essere assegnatario di euro 1.757.070,35 oltre ad 71.421,51 quale ulteriore assegnazione destinata agli Ambiti/Consorzi Territoriali con avanzamento del livello di spesa delle risorse (per l'annualità 2016/2017) pari o superiore al 75%.
- **Preso atto**
- che sono state rilevate alcune difficoltà legate alla fase della coprogettazione, da parte degli utenti.
- **Ritenuto opportuno**
- definire delle linee guida, in collaborazione con la ASL Napoli 1, relative alla fase della coprogettazione (Percorso di costruzione del progetto individuale) di cui al D.D. n. 2/2018 e relativo monitoraggio, demandando a successivo atto la sottoscrizione di un protocollo d'intesa sulle diverse tematiche di interesse comune.

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza ~~(se del caso)~~;

*Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 2 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. L1123\_009\_01:*

- **LINEE GUIDA PER LA PROCEDURA OPERATIVA DEL DOPO DI NOI - COPROGETTAZIONE**

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive*

**Il dirigente del Servizio Politiche di Inclusione Sociale**  
Dott.ssa Maria Rosaria Cesarino

**Il Segretario Generale**  
Dr.ssa Monica Cinque

Con voti UNANIMI,

## DELIBERA

1. **Approvare** le linee guida per la procedura operativa del Dopo Di Noi, di cui alla Legge 22 giugno 2016, n. 112, relativa alla fase della coprogettazione (Percorso di costruzione del progetto individuale) di cui al D.D. n. 2/2018 e relativo monitoraggio che, allegate al presente provvedimento, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. **Demandare** al Servizio Politiche Di Inclusione Sociale l'attuazione operativa delle medesime linee guida con il coinvolgimento dei Centri Servizi Sociali Territoriali;
3. **Demandare** al Servizio Politiche Di Inclusione Sociale la redazione e la sottoscrizione di un accordo congiunto con l'Asl Napoli 1 per l'attuazione operativa delle stesse.
4. **Demandare** a successivo atto la sottoscrizione di un protocollo d'intesa sulle diverse tematiche di interesse comune.

☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

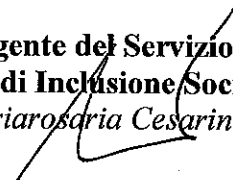
(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

**Assessore alle Politiche Sociali**

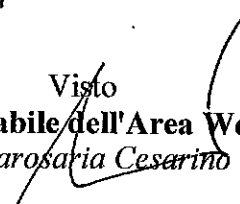
Luca Tropanese



**Dirigente del Servizio  
Politiche di Inclusione Sociale**  
Mariarosaria Cesarino



Visto  
**Il Responsabile dell'Area Welfare**  
Mariarosaria Cesarino



**Il Segretario Generale**  
Dr.ssa Monica Cinque





COMUNE DI NAPOLI

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 14 DEL 13/10/2022, AVENTE AD OGGETTO:** Approvazione delle linee guida per la procedura operativa del Dopo Di Noi - COPROGETTAZIONE

Il Dirigente del Servizio Politiche di Inclusione Sociale esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

**FAVOREVOLE**.....

Addì, .....

**Dirigente del Servizio  
Politiche di Inclusione Sociale**  
*Mariarosaria Cesarino*

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 13/10/2022... e protocollata con il n. 131/2022/452;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

*Dalla lettura del provvedimento, avente ad oggetto linee di indirizzo, non si rilevano effetti sul bilancio diretto e/o indiretto sull'attuazione finanziaria e patrimoniale dell'ente. Pertanto, il parere di regolarità contabile non è dovuto.*

Addì, 13/10/22.....

**IL RAGIONIERE GENERALE**  
*Claudio*

## OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con lo schema di provvedimento in esame, si propone di approvare le *Linee Guida per la procedura operativa Dopo di Noi*, relativa alla fase della co-progettazione (Percorso di costruzione del progetto individuale) e di demandare al competente Servizio le attività conseguenziali.

Il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, co.1, del TUEL n. 267/2000, è "favorevole".

Il parere di regolarità contabile, ai sensi dell' art. 49, co.1, del TUEL n. 267/2000, come dichiara il Ragioniere Generale, *non è dovuto* perché il provvedimento non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente.

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa dell'atto, risulta che – nel solco della legge n. 112/2016, che si propone di promuovere e favorire il benessere, l'inclusione sociale e l'autonomia delle persone con disabilità - è opportuno adottare le Linee Guida di che si tratta per far fronte e superare le difficoltà legate alla fase della co-progettazione da parte degli utenti..

Si richiamano, oltre la già menzionata legge n. 112/2016, gli articoli 3 e 19 della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, adottata a New York il 13 dicembre 2006 e ratificata dall'Italia con legge 3 marzo 2009, n. 18.

Si segnala che non risulta esplicitamente motivata l'apposizione della clausola di immediata eseguibilità ex art. 134, co. 4, del TUEL n. 267/2000 (circolare del Segretario Generale prot n. 246673 del 30.03.2022).

Spetta all'Organo deliberante, sulla scorta delle motivazioni riportate nell'atto e alla stregua del risultato dell'istruttoria svolta dall'ufficio proponente, l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento.

Monica Cinque  
*[Signature]*

VISTO  
Vice Sindaco  
*[Signature]*

Deliberazione di G. C. n. 392 del 13/10/2022 composta da n. 7 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 24/10/2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

.....

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

.....

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal ..... al .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

.....

### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data..... ;

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....